



PLA DE FOMENT DEL TEIXIT ASSOCIATIU DE SENCELLES

VERSIÓ 1 JULIOL 2026

PRESENTACIÓ

Aquest document recull una primera proposta d'**accions per al foment del teixit associatiu de Sencelles**, elaborada a partir del procés de diagnosi desenvolupat durant els darrers mesos.

Les propostes parteixen, en primer lloc, de la informació recollida amb les **entitats del municipi**, a través del qüestionari, les entrevistes personals i el taller participatiu realitzat amb les associacions. Aquest procés ha permès identificar la situació actual del teixit associatiu, les seves fortaleses, les principals dificultats que afronta i les propostes que les mateixes entitats consideren prioritàries.

En segon lloc, el document també incorpora la mirada de l'**Ajuntament**, a partir del buidatge de documentació municipal, reunions de treball i entrevistes amb regidors, regidores, personal tècnic municipal i representants dels grups de l'oposició. Aquesta mirada ha permès identificar qüestions de funcionament intern, recursos disponibles, necessitats de coordinació i possibles línies de millora de la relació entre l'Ajuntament i les entitats.

S'ha optat per formular un conjunt de **propostes concretes i identificables**, en lloc de limitar el pla a grans línies generals. Aquesta opció respon a la voluntat de disposar d'un document útil i operatiu, que permeti saber amb claredat què es proposa fer, per què és important, d'on sorgeix cada proposta i qui l'hauria d'impulsar.

Per aquest motiu, el document inclou un nombre relativament ampli d'accions, però formulades de manera específica. Aquesta concreció ha de facilitar-ne la **priorització**, el **seguiment**, l'**execució progressiva** i la posterior valoració.

No es tracta, per tant, d'un document tancat ni d'un pla exhaustiu, sinó d'una **proposta inicial de treball** que ha de servir com a guia per a l'equip de govern a l'hora de definir les polítiques municipals de suport, consolidació i impuls de l'associacionisme.

Les accions s'organitzen per grans àmbits temàtics i, dins cada àmbit, segons tres nivells de desenvolupament:

A curt termini Accions senzilles, immediates o de gestió interna, que es poden començar a activar sense grans recursos ni processos complexos.

Mig termini: Accions que requereixen més planificació, coordinació o decisió política, però que es poden desplegar dins l'actual mandat municipal.

Llarg termini: Accions més estratègiques, complexes o condicionades per recursos, normativa, equipaments o altres administracions.

Aquesta estructura vol facilitar una lectura clara del pla i ajudar a entendre que no totes les accions tenen el mateix grau de maduració, urgència o complexitat, però que totes poden contribuir a reforçar el paper de les entitats en la vida comunitària de Sencelles.

Taula resum

Tema	Curt termini	Mig termini	Llarg termini
A. Ordenar la relació entre l'Ajuntament i les entitats	1. Elaborar una guia clara de recursos municipals per a entitats. 2. Clarificar el funcionament de les subvencions nominals. 3. Activar el Registre Municipal d'Entitats.	4. Ordenar progressivament el suport econòmic a les entitats.	5. Revisar les ordenances fiscals relatives a les entitats. 6. Definir el model de participació ciutadana i actualitzar la normativa municipal.
B. Millorar la coordinació i la comunicació	7. Millorar els canals habituals de comunicació. 8. Millorar la comunicació ordinària entre Ajuntament i entitats, amb la instància com a canal habitual	9. Crear una agenda compartida d'activitats	—
C. Fer més visible el teixit associatiu	10. Actualitzar i difondre la Guia d'Entitats de Sencelles 11. Posar informació visible de les associacions a l'equipament "Escoles Velles" .	12. Campanya especial el mes de setembre per donar a conèixer les activitats anuals de les entitats. 13. Fer arribar la Guia d'Entitats a les persones nouvingudes. 14. Fer campanyes de reconeixement del valor de les entitats.	—
D. Donar suport pràctic i tècnic a les entitats	15. Donar suport a les entitats amb dificultats digitals . 16. Acompanyar els col·lectius que es vulguin constituir com a associacions.	17. Millorar el suport en subvencions i tramitació, 18. Fer extensiu a les entitats el seguiment de subvencions i oportunitats de finançament.	19. Estudiar la possibilitat de crear una figura tècnica municipal de suport a les associacions.

Tema	Curt termini	Mig termini	Llarg termini
E. Millorar espais, equipaments i infraestructures	—	20. Identificar petites millores d'ús del Casal d'Entitats – Escoles Velles.	21. Pensar el futur del Casal d'Entitats - Escoles Velles i dels equipaments per a entitats. 22. Valorar espais de proximitat als nuclis. 23. L'OSCA com a espai per a les grans activitats .
F. Enfortir la relació i la cooperació entre entitats	—	24. Fer trobades periòdiques entre entitats.	—
G. Pensar el futur del teixit associatiu	25. Reconèixer el cansament i la manca de relleu com a problema compartit.	26. Treballar la renovació interna de les entitats. 27. Treballar la incorporació de joves, nouvinguts i persones de fora vila .	—
H. Participació juvenil i formes no associatives	28. Elaborar un document senzill sobre el funcionament dels quintos	29. Formació per als quintos . 30. Aprofitar l'experiència dels quintos per acostar els joves a la participació.	—

A. Ordenar la relació entre l'Ajuntament i les entitats

Aquest bloc recull les accions orientades a posar ordre, donar seguretat i aclarir com es relacionen les entitats amb l'Ajuntament. Inclou aspectes bàsics com el registre, les subvencions, els recursos municipals i el marc normatiu.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Curt termini			
1. Elaborar una guia clara de recursos municipals per a entitats	Fer una guia senzilla que expliqui quins recursos municipals tenen a disposició les entitats: espais, materials, suport logístic, difusió, subvencions, canals de contacte, etc.	Perquè moltes vegades els recursos existeixen, però no estan prou explicats ni ordenats.	Ajuntament
2. Clarificar el funcionament de les subvencions nominals	Explicar de manera clara com funcionen les subvencions nominals: com es demanen, com es cobren, a què es poden destinar i com s'han de justificar.	Per evitar confusions, donar seguretat a les entitats i facilitar una correcta justificació.	Ajuntament / diagnosi
3. Activar el Registre Municipal d'Entitats	Posar en marxa el Registre Municipal d'Entitats com a eina real i actualitzada de relació entre l'Ajuntament i les associacions.	Per tenir un cens clar d'entitats, ordenar la interlocució i saber quines associacions poden accedir als recursos municipals.	Ajuntament
Mig termini			
4. Ordenar progressivament el suport econòmic a les entitats	Tendir progressivament a canalitzar el suport econòmic ordinari a les entitats a través de subvencions nominals.	Per donar més claredat, autonomia i capacitat de gestió a les entitats, i reduir la dependència del dia a dia amb l'Ajuntament.	Ajuntament
Llarg termini			
5. Revisar les ordenances fiscals relatives a les entitats	Regular de manera clara l'exempció de taxes per a les entitats quan utilitzen recursos municipals.	Perquè ara aquesta pràctica ja existeix, però no està recollida a les ordenances fiscals.	Ajuntament / diagnosi
6. Definir el model de participació ciutadana i actualitzar la normativa municipal	Definir primer el model de participació ciutadana del municipi i, a partir d'aquí, revisar més endavant el reglament de participació i el reglament del registre d'entitats.	Perquè el reglament de participació de 2015 no s'ajusta prou a la realitat actual ni a les expectatives del municipi. Abans de modificar la normativa, cal definir quin model de participació es vol construir.	Ajuntament / diagnosi

B. Millorar la coordinació i la comunicació

Aquest bloc respon a una de les demandes més repetides: evitar solapaments, millorar la comunicació i tenir una interlocució més clara.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Curt termini			
7. Millorar els canals habituals de comunicació	Utilitzar el grup de WhatsApp d'entitats com a canal senzill i habitual per difondre informació d'interès general per al teixit associatiu.	Per fer arribar de manera ràpida i clara informacions útils sobre activitats, terminis, recursos, subvencions, convocatòries o altres qüestions d'interès per a les associacions.	Ajuntament / associacions
8. Millorar la comunicació ordinària entre Ajuntament i entitats, amb la instància com a canal habitual	Utilitzar la instància com a canal habitual de trasllat de propostes i demandes de les associacions a l'Ajuntament, perquè les demandes i consultes tinguin una resposta més clara i ordenada.	Per evitar que les qüestions quedin disperses, facilitar el seguiment dels temes pendents i millorar la confiança entre l'Ajuntament i les entitats.	Associacions/ Ajuntament
Mig termini			
9. Crear una agenda compartida d'activitats	Crear una agenda única d'activitats del municipi, amb activitats de l'Ajuntament i de les entitats, aprofitant l'agenda de la web de l'Ajuntament	Per evitar solapaments, millorar la planificació i facilitar que la ciutadania sàpiga què es fa al poble.	Entitats

C. Fer més visible el teixit associatiu

Aquest bloc recull accions per donar a conèixer millor les entitats, fer-les presents en la vida del poble i facilitar que la gent s'hi pugui acostar.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Curt termini			
10. Actualitzar i difondre la Guia d'Entitats de Sencelles	Mantenir actualitzada la Guia d'Entitats de Sencelles i garantir-ne una bona difusió.	Perquè la guia permet donar a conèixer les associacions del municipi, facilitar el contacte amb elles i fer visible la riquesa del teixit associatiu local.	Ajuntament
11. Posar informació visible de les associacions a l'equipament "Escoles Velles"	Col·locar informació bàsica de les associacions que estan als diferents espais municipals, especialment al Casal d'Entitats - Escoles Velles.	Per augmentar la visibilitat de les entitats.	Associacions
Mig termini			
12. Campanya especial el mes de setembre per donar a conèixer les activitats anuals de les entitats	Realitzar durant el mes de setembre accions de difusió de les activitats que les associacions programen per a tot el curs	Per fomentar que la ciutadania conegui les associacions i les activitats anuals que proposen	Associacions / ajuntament
13. Fer arribar la Guia d'Entitats a les persones nouvingudes	Donar la Guia d'Entitats a les persones que s'empadronen al municipi, juntament amb altra informació d'interès.	Per facilitar la integració de les persones nouvingudes i animar-les a participar en la vida del poble.	Associacions
14. Fer campanyes de reconeixement del valor de les entitats	Impulsar accions de comunicació que expliquin la feina de les entitats i reconeguin les persones que les fan possibles.	Per reforçar l'orgull associatiu i transmetre que les entitats fan una aportació essencial al municipi.	Ajuntament

D. Donar suport pràctic i tècnic a les entitats

Aquest bloc inclou accions per facilitar la feina administrativa, l'accés a recursos, la tramitació digital i la gestió quotidiana.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Curt termini			
15. Donar suport a les entitats amb dificultats digitals	Oferir ajuda puntual a les entitats que tenen més dificultats per fer tràmits digitals.	Perquè la digitalització pot ser una barrera per a algunes associacions.	Ajuntament
16. Acompanyar al col·lectiu que es vulguin constituir com a associacions	Oferir assessorament, orientació i acompanyament en el procés de constitució	Per fer més senzill el procés de constitució i de registre a l'ajuntament	Ajuntament
Mig termini			
17. Millorar el suport en subvencions i tramitació	Reforçar el suport a les entitats en la tramitació de subvencions, justificacions i altres gestions administratives.	Perquè moltes entitats tenen dificultats per accedir a recursos o gestionar la part burocràtica.	Compartida
18. Fer extensiu a les entitats el seguiment de subvencions i oportunitats de finançament	Incorporar una mirada específica cap a les entitats en el seguiment municipal de subvencions, ajudes i oportunitats de finançament.	Per facilitar que les associacions coneguin possibles recursos externs, puguin presentar projectes i no depenguin només del suport econòmic municipal.	Compartida
Llarg termini			
19. Estudiar la possibilitat de crear una figura tècnica municipal de suport a les associacions	Disposar d'una persona tècnica municipal que doni suport estable a les associacions i faciliti la seva relació amb l'Ajuntament.	Per millorar la coordinació, facilitar la tramitació, donar suport en subvencions i acompanyar les entitats en el seu funcionament quotidià.	Compartida

E. Millorar espais, equipaments i infraestructures

Aquest bloc recull les necessitats relacionades amb locals, sales, magatzems, equipaments municipals i infraestructures específiques.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Mig termini			
20. identificar petites millores d'ús del Casal d'entitats – Escoles velles.	Fer una mirada pràctica i acotada per detectar petites millores que puguin facilitar-ne l'ús per part del conjunt d'entitats	Perquè permet millorar el funcionament quotidià de l'equipament.	Ajuntament/ Associacions
Llarg termini			
21. Pensar el futur del Casal d'Entitats - Escoles Velles i dels equipaments per a entitats	Obrir una mirada estratègica sobre el paper de les Escoles Velles i dels equipaments municipals vinculats a les entitats.	Per passar de millores puntuals a una visió global de futur, identificant reformes o millores físiques necessàries per adequar l'equipament a necessitats actuals i futures.	Ajuntament / diagnosi
22. Valorar espais de proximitat als nuclis	Estudiar si cada nucli pot disposar d'un espai mínim per a activitat comunitària o associativa.	Per tenir en compte la realitat territorial de Sencelles, Biniali, Ruberts, Jornets i altres nuclis.	Ajuntament / diagnosi
23. L'osca com a espai per a les grans activitats	Tenir present l'OSCA com a nou equipament socio cultural del poble.	Per que permetrà realitzar les activitats de format més gran de les associacions en un espai adequat.	Ajuntament

F. Enfortir la relació i la cooperació entre entitats

Aquest bloc treballa la idea que les entitats no només es relacionin amb l'Ajuntament, sinó també entre elles.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Mig termini			
24. Fer trobades periòdiques entre entitats	Organitzar espais de trobada entre les entitats del municipi, de manera pràctica, flexible i poc burocràtica.	Perquè les entitats es coneguin millor, comparteixin experiències, puguin coordinar-se i facin seguiment de les accions del Pla de Foment de l'Associacionisme.	Compartida

G. Pensar el futur del teixit associatiu

Aquest bloc recull qüestions de fons: relleu, cansament, joves, participació informal i continuïtat.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Curt termini			
25. Reconèixer el cansament i la manca de relleu com a problema compartit	Fer explícit que moltes entitats funcionen gràcies a poques persones i que això genera cansament.	Perquè el relleu i la continuïtat són un dels grans reptes del teixit associatiu.	Compartida
Mig termini			
26. Treballar la renovació interna de les entitats	Acompanyar les entitats en la reflexió sobre com incorporar noves persones, repartir responsabilitats i evitar la dependència de poques persones.	Per garantir la continuïtat del teixit associatiu.	Compartida
27. Treballar la incorporació de joves, nouvinguts i persones de fora vila	Pensar accions per facilitar que persones joves, nouvingudes o residents a fora vila s'acostin més a les entitats.	Perquè el teixit associatiu necessita ampliar la base social i incorporar nous perfils.	Associacions

H. Participació juvenil i formes no associatives

Aquest bloc recull formes de participació comunitària que no són associacions en sentit estricte, però que poden tenir un paper rellevant en la vida comunitària del municipi.

Acció	Què es vol fer	Per què és important	Origen
Curt termini			
28. Elaborar un document senzill sobre el funcionament dels quintos	Fer un document breu i pràctic que expliqui als quintos com funciona la relació amb l'Ajuntament, quins recursos tenen i quins criteris bàsics han de seguir.	Per facilitar el relleu anual i evitar que cada generació comenci de zero.	Ajuntament / diagnosi
Mig termini			
29. Formació per als quintos	Facilitar la formació en aspectes com seguretat i perspectiva de gènere a l'hora d'organitzar activitats	Per garantir que les activitats que es realitzin siguin segures i respectuoses	
30. Aprofitar l'experiència dels quintos per acostar els joves a la participació	Explorar com l'experiència dels quintos pot ajudar a despertar l'interès dels joves per la participació, la vida comunitària i el món associatiu.	Perquè els quintos són una experiència pràctica d'autoorganització juvenil i poden ser una porta d'entrada perquè els joves coneguin millor les entitats i s'impliquin en el poble.	Ajuntament

SEGUIMENT DEL PLA

El Pla de Foment del Teixit Associatiu de Sencelles s'ha de concebre com una eina viva i progressiva.

Per això, es proposa fer-ne un **seguiment anual** amb les entitats, aprofitant les trobades periòdiques previstes en el mateix pla.

Aquest espai haurà de servir per revisar:

- quines accions s'han posat en marxa;
- quines estan pendents;
- quines dificultats han aparegut;
- i quines noves necessitats o propostes plantegen les entitats.

L'objectiu no és generar un sistema complex d'avaluació, sinó disposar d'un espai senzill i útil per mantenir viu el pla i ajustar-lo a l'evolució real del teixit associatiu.